
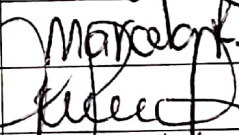
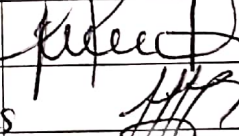
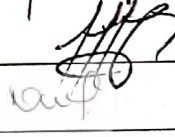
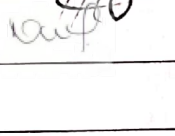

	TIPO DE DOCUMENTO: FORMATO	Página 1 de 2
	<b>TITULO: CONTROL DE ASISTENCIA A CAPACITACIONES, REUNIONES Y EVENTOS</b>	Código: F-GH-012
		Versión: 1
		Fecha: Enero de 2017

Tema: Reunión Semanal Cofasst y APL.		
Capacitación <input checked="" type="checkbox"/>	Reunión <input checked="" type="checkbox"/>	Evento <input type="checkbox"/>
Objetivo: Llevar al Cofasst en pleno por requerimiento del ministerio Capacitar acerca de Barreras de control frente a covid-19.		
Instructor: Norma Lorena - Cofasst.		
Lugar: Clínica Central del Quindío.		
Fecha: DD/MM/AAAA 23/07/2020.	Hora Inicio: 7:42am	Hora Final: 8:42am

	NOMBRE	CARGO	FIRMA
1	Kelly Danyana Valencia	Aux No PBS	
2	Marcela Pastrelo Contrilla	Auxiliar de ST	
3	Juliana Ramirez T.	Auxiliar G.H	
4	Norveg Zuleta Perea	Aux. Compras	
5	Norma Lorena Hernandez E.	Profesional Sura	
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			


CODIGO: F-GH-012 Versión 1

	TIPO DE DOCUMENTO: FORMATO	Página 1 de 7
	TÍTULO: ACTA COPASST	Código: SST-FT-07
		Versión: 2
		Fecha: enero 2020

COMITÉ PARITARIO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO		
FECHA: 23/07/2020.	LUGAR: CCA.	DURACION: 1 hora.

ASISTENTES	CARGO	FIRMA
Marcela Restrepo	Auxiliar de SST	Marcela R.
Kelly Daluigna Valencia	Aux NO PBS	[Signature]
Juliana Ramirez T.	Lider SST	[Signature]
Nancy Zuleta Perea	Aux. Compras	[Signature]

FUNCIONES DEL COMITÉ
1. Análisis de incidentes y accidentes de trabajo
2. Participación de las investigaciones de los accidentes laborales
3. Participar en la programación de capacitaciones
4. Realizar inspecciones de seguridad

	TIPO DE DOCUMENTO: FORMATO	Página 2 de 7
	TÍTULO: ACTA COPASST	Código: SST-FT-07
		Versión: 2
		Fecha: enero 2020

5. Vigilar el cumplimiento del reglamento de higiene y seguridad industrial
6.
7.

ORDEN DEL DIA
Hora de inicio 7: 42am.
Verificación del Quorum
Lectura del acta anterior y verificación de tareas
Temas a tratar: * entrega de elementos de protección personal. * barreras de control frente a covid-19. * epicentros de contagio. * reforzamiento a labores. * encuesta de síntomas.
Proposiciones y Varios
Asignación de compromisos y responsables
Cierre de la reunión 8: 42am.



### DESARROLLO DE LA REUNION

\* Se socializa con el copasst y la art, la entrega de los elementos de protección personal, entregada por la art el pasado 21 de julio de 2020 donde llegaron 716 respiradores NAS. Adicional a esto recogieron los NAS no conformes que fueron entregados el 20 de mayo y no cumplieron ya que se dañaban donde se hacía el sello y se descomponían.

\* Barreras de control frente a covid-19.  
actuación frente a casos sospechosos y confirmados.  
Contacto estrecho: - Comunitario: persona no protegida que haya compartido en un espacio menor a 2m y más de 15 min.  
- Transporte: Conducta que tuvo contacto o exposición no protegida con una persona con diagnóstico confirmado con covid-19.


Población vulnerable: - Población vulnerable: personas con mayor riesgo de enfermarse gravemente y se encuentran personas de todas las edades con afecciones subyacentes.  
- Clasificación riesgo: Trabajadores que no reporten indicadores de complicaciones en caso de enfermedad covid-19.

Identificación de casos sospechosos: encuesta de síntomas para determinar el foco de contagio.


Sigue biológico: Vigilancia y seguimiento generando controles de las personas expuestas.

- \* Recepción de documentación: en el área de control se dan fecho cada paquete que va hacia al área de control, luego se procede a retirar el paquete de manos.
- \* Sistema de vigilancia epidemiológico: se identifica que personas estén más expuestas y más expuestas con el fin de realizar seguimiento a las personas expuestas a ese riesgo latente.
- \* Se actualiza el sistema de vigilancia frente a covid-19.
- \* Se realiza énfasis en el diligenciamiento de la encuesta de síntomas diarios con el fin de identificar personal sintomático.
- \* Realización de pruebas de tamizaje por parte de la arq con el fin de realizar un seguimiento a las personas (colaboradoras) para determinar si tienen síntomas o no.
- \* Distanciamiento social: elemental de protección - higienización de manos y superficies - lavado de manos.
- con el fin de garantizar el distanciamiento social en el área administrativa de la clínica se reestructura la organización del personal garantizando el distanciamiento social de metro y medio.



 <p>clínica central del quindío por tu bien</p>	TIPO DE DOCUMENTO: FORMATO	Página 5 de 7
	TÍTULO: ACTA COPASST	Código: SST-FT-07
		Versión: 2
		Fecha: enero 2020

No	TAREA	RESPONSABLE	FECHA	SEGUIMIENTO	CIERRE
1	Seguimiento a vacunación de SINTOMA.	SST - Copast.	30/07/20.	29/07/20.	30/07/20.
2	Inspecciones de Seguridad	SST - Copast.	30/07/20.	29/07/20.	30/07/20.
3					
4					


 <p>clínica <b>central</b> <b>del quindío</b> <i>por tu bien</i></p>	TIPO DE DOCUMENTO: FORMATO	Página 6 de 7
	TÍTULO: ACTA COPASST	Código: SST-FT-07
		Versión: 2
		Fecha: enero 2020

TAREAS ()	ESTADO
CUMPLIDAS	②
EN PROCESO	
SIN INICIAR	
TOTAL	②

#### TEMAS A TRATAR:

1. PRESENTACION DE INDICADORES DE COMITÉ.

2. PROPOSICIONES Y VARIOS.

	TIPO DE DOCUMENTO: FORMATO	Página 7 de 7
	TÍTULO: ACTA COPASST	Código: SST-FT-07
		Versión: 2
		Fecha: enero 2020

### COMPROMISOS:

Nº	TAREA	RESPONSABLE	FECHA
1	Investigación de accidentes y enfermedades.	AFL.	30/07/20.
2			
3			
4			

FECHA DE LA PROXIMA REUNION:

30 julio - 2020.

RESPONSABLE DEL COMITÉ:

Marcela Restrepo.